

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน

.....

ตารางที่ 1 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง (บาท)	คัดเลือก (บาท)	ประกาศเชิญชวน ทั่วไป (E-bidding)	
ตุลาคม 2567	5	-	-	5
พฤศจิกายน 2567	10	-	-	10
ธันวาคม 2567	5	-	-	5
มกราคม 2568	9	-	-	9
กุมภาพันธ์ 2568	6	-	-	6
มีนาคม 2568	13	-	-	13
เมษายน 2568	6	-	-	6
พฤษภาคม 2568	11	-	-	11
มิถุนายน 2568	15	-	-	15
กรกฎาคม 2568	16	-	-	16
สิงหาคม 2568	13	-	-	13
กันยายน 2568	19	-	-	19
รวม	128	-	-	128

จากตารางที่ 1 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละเดือน พบว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีจำนวนทั้งหมด 128 รายการ โดยจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 128 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 2 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามจำนวนเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม
	เฉพาะเจาะจง (บาท)	คัดเลือก (บาท)	ประกาศเชิญ ชวนทั่วไป (E-bidding)	
ตุลาคม 2567	4,620,905.20	-	-	4,620,905.20
พฤศจิกายน 2567	2,216,506.82	-	-	2,216,506.82
ธันวาคม 2567	158,907.85	-	-	158,907.85
มกราคม 2568	773,531.36	-	-	773,531.36
กุมภาพันธ์ 2568	192,148.04	-	-	192,148.04
มีนาคม 2568	397,376.20	-	-	397,376.20
เมษายน 2568	178,273.16	-	-	178,273.16
พฤษภาคม 2568	2,002,465.20	-	-	2,002,465.20
มิถุนายน 2568	472,742.42	-	-	472,742.42
กรกฎาคม 2568	1,817,445.00	-	-	1,817,445.00
สิงหาคม 2568	1,117,701.60	-	-	1,117,701.60
กันยายน 2568	3,438,077.55	-	-	3,438,077.55
รวม	17,386,080.40	-	-	17,386,080.40

จากตารางที่ 2 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละเดือน พบว่า จำนวนเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวนทั้งสิ้น 17,386,080.40 บาท โดยจำนวนเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 17,386,080.40 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 3 แสดงการเปรียบเทียบวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรกับวงเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

เดือน	วงเงินงบประมาณ (บาท)	วงเงินที่จัดซื้อ/จัดจ้าง (บาท)	คงเหลือ (เงินงบประมาณ-วงเงิน ที่จัดซื้อ/จัดจ้าง)
ตุลาคม 2567	4,621,009.20	4,620,905.20	896.00
พฤศจิกายน 2567	2,418,126.82	2,216,506.82	201,620.00
ธันวาคม 2567	162,407.85	158,907.85	3,500.00
มกราคม 2568	1,048,231.36	773,531.36	274,700
กุมภาพันธ์ 2568	192,148.04	192,148.04	0.00
มีนาคม 2568	397,376.20	397,376.20	0.00
เมษายน 2568	178,273.16	178,273.16	0.00
พฤษภาคม 2568	2,242,904.71	2,002,465.20	240,439.51
มิถุนายน 2568	472,742.42	472,742.42	0.00
กรกฎาคม 2568	1,819,445.00	1,817,445.00	2,000.00
สิงหาคม 2568	1,117,701.60	1,117,701.60	0.00
กันยายน 2568	3,438,077.55	3,438,077.55	0.00
รวม	18,108,443.91	17,386,080.40	723,155.51

จากตาราง 3 แสดงการเปรียบเทียบวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรกับวงเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งสิ้น 18,108,443.91 บาท การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวนเงินทั้งสิ้น 17,386,080.40 บาท วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรสูงกว่าวงเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 723,155.51 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.15

ผลการวิเคราะห์

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมดจำนวน 128 รายการ คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 17,386,080.40 บาท โดยมีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง 128 รายการ จำนวน 17,386,080.40 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรสูงกว่าวงเงินที่ใช้ไปในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 723,155.51 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.15

ประเด็นปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1.การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการยังไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้
- 2.บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างบางส่วนยังมีความเข้าใจในหลักเกณฑ์ ระเบียบและแนวปฏิบัติเพิ่มเติมไม่เพียงพอ ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยเฉพาะการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560, ระเบียบการทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และรวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการตามสัญญาของผู้รับจ้างในบางกรณียังไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา ส่งผลให้เกิดความล่าช้าหรืออุปสรรคในการส่งมอบงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1.ควรกำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

- 2.ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมหรือพัฒนาความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- 3.ควรสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้แก่บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- 4.คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุควรดำเนินการตรวจรับงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญา รวมทั้งกำกับติดตามการบริหารสัญญาให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบเกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด